

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

П Р И К А З

№ 386/01-10

30.08.2023 г.

Об обеспечении снижения
бюрократической нагрузки на
педагогических работников
МБОУ СОШ №1

В соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом внесенных изменений статьи 47 части 6.1 и 6.2 Федеральным законом от 14 июля 2022 г. N 298—ФЗ, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документарной нагрузки педагогических работников заместителя директора по УВР Бирюкову Светлану Васильевну.
2. Провести аудит локальных нормативных актов, должностных инструкций педагогических работников на предмет необходимости внесения в них изменений в соответствии с установленным приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года № 582 перечнем документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ.
3. Делопроизводителю Шияновой Марине Васильевне обеспечить внесение изменений в должностные инструкции учителя и классного руководителя в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнять педагогический работник.
4. Ответственному за ведение сайта МБОУ СОШ №1 заместителю директора по УВР Бирюковой Светлане Васильевне разместить нормативную базу в разделе «Снижение бюрократической нагрузки».
5. Обеспечить информирование педагогических работников о нормах законодательства, устанавливающих объем их нагрузки, закрепленных в должностных обязанностях инструкций учителей и классных руководителей, под роспись.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №1

А.Н.Иванова